

**Prezydent Grudziądz ogłasza konkurs na stanowisko  
Dyrektora Regionalnego Szpitala Specjalistycznego  
im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu ul. Rydygiera 15/17**

**Wymagane kwalifikacje**

Zgodnie z zapisami art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 2190) Dyrektorem Szpitala może być osoba, która:

- 1) posiada wykształcenie wyższe;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.

**Zasady udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Szpitala**

1. Statut Szpitala stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXXIII/2/2017 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 25 stycznia 2017r. w sprawie nadania Statutu Regionalnemu Szpitalowi Specjalistycznemu im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2017r. poz. 533 z późn. zm.) jest dostępny na stronie:  
[http://www.edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/WDU\\_C/2017/533/akt.pdf](http://www.edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/WDU_C/2017/533/akt.pdf)  
[http://www.edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/WDU\\_C/2018/6337/akt.pdf](http://www.edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/WDU_C/2018/6337/akt.pdf)
2. Regulamin organizacyjny Szpitala stanowiący Załącznik do Zarządzenia nr 23/2018 Dyrektora Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu z dnia 15 lutego 2018 r. jest dostępny na stronie: <http://bieganski.org/pl/listb/2>
3. Wykonanie Planu finansowo-rzeczowego Szpitala na 30.09.2018r. dostępne jest na stronie: <https://grudziadz.pl/uploads/files/Wykonanie%20planu%20na%2030-09-2018.pdf>
4. Program naprawczy Szpitala zatwierdzony uchwałą Rady Miejskiej Grudziądz dostępny jest na stronie:  
[http://bip.grudziadz.pl/unzip/grudziadz\\_17983/31\\_12\\_2018\\_09\\_40\\_3141\\_SP\\_program\\_naprawczy\\_XII\\_2018.pdf](http://bip.grudziadz.pl/unzip/grudziadz_17983/31_12_2018_09_40_3141_SP_program_naprawczy_XII_2018.pdf)

**Wymagane dokumenty**

1. Kandydaci zgłaszający się do konkursu składają:
  - 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
  - 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska;
  - 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
  - 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy; kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę właściwego podmiotu lub Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;
  - 5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
  - 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
  - 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na dane stanowisko;

- 8) oświadczenie kandydata, że nie ma zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
  - 9) koncepcja działalności Szpitala.
2. Wymagane dokumenty kandydaci składają w zamkniętej kopercie, na której kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: "Konkurs na stanowisko Dyrektora Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu".

Kandydat może złożyć dodatkowo inne dokumenty, według uznania kandydata, w tym np. opinie i zaświadczenia o osiągnięciach i sukcesach zawodowych.

#### **Warunki zatrudnienia**

Maksymalne wynagrodzenie miesięczne Dyrektora podlega ograniczeniom wynikającym z ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2018r. poz. 1252).

#### **Miejsce i termin złożenia dokumentów**

Kopertę z dokumentami należy złożyć w terminie do dnia 28 stycznia 2019r. do godz. 12<sup>00</sup> w Urzędzie Miejskim w Grudziądzu - Sekretariacie Prezydenta ul. Ratuszowa 1 pok. 201.

**Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur**  
Urząd Miejski w Grudziądzu ul. Ratuszowa 1, do dnia 5 lutego 2019r.

Z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych można zapoznać się na stronie: <http://bip.grudziadz.pl/unzip/17920.dhtml>